

ПРИНЯТО

на заседании Педагогической коллегии
Протокол № 31 от 17.06.2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ МБОУ «Самарская Вальдорфская школа» г.о.Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее - Положение) определяет назначение, принципы организации, составные части и порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС) в МБОУ «Самарская Вальдорфская школа» г.о.Самара (далее - Школа). Положение относится к числу организационных документов и является обязательным к применению педагогическими работниками Школы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании РФ»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 09.07.1993 г. № 5351-1 «Об авторском праве и смежных правах»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами НОО, ООО и СОО;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Уставом Школы;
- Положением об официальном сайте Школы и другими нормативными актами.

1.3. В настоящем положении используются следующие определения:

- электронный образовательный ресурс (далее - ЭОР) - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме;
- электронный информационный ресурс (далее - ЭИР) - источник информации, пользование которым возможно только при помощи компьютера, подключенных к нему периферийных устройств или иных электронных устройств.
- электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – совокупность информационных, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств, предназначенных для накопления, систематизации, хранения и использования ЭОР и ЭИР, в т.ч. с возможностью (при необходимости) применения технологий электронного и дистанционного обучения, позволяющих обеспечить качественную информационную и учебно-методическую поддержку учебного процесса, а также освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- сервисы ЭИОС: части ЭИОС, включающие специализированную службу динамической обучающей среды;
- дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, обеспечивающие организацию опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся с работниками Школы, а также между собой;
- электронные учебные материалы (ЭУМ): учебные материалы в электронном виде, содержащие систематизированные сведения учебного, научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания;
- личный кабинет учителя (ЛКУ): информационный раздел в ЭИОС, обеспечивающий потребности педагогического работника и обучающегося в рамках образовательного процесса.

1.4. Пользователями ЭИОС являются обучающиеся и работники Школы.

1.5. Реализация ЭИОС позволяет обеспечить информационное освоение обучающимися образовательных программ или их частей,

1.6. Настоящее Положение устанавливает:

- 1.6.1. Назначение, цели и задачи ЭИОС Школы;
- 1.6.2. Ресурсы ЭИОС;
- 1.6.3. Требования к функционированию ЭИОС;
- 1.6.4. Организацию работы в ЭИОС;
- 1.6.5. Ответственность пользователей ЭИОС;
- 1.6.6. Способы и порядок поддержки пользователей ЭИОС;
- 1.6.7. Порядок внесения изменений в ресурсы ЭИОС.

2. Назначение, цели и задачи ЭИОС

2.1 Электронная информационно-образовательная среда Школы предназначена для:

- удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и педагогических работников и создания доступной образовательной среды для эффективной реализации образовательной деятельности;
- обеспечения информационной открытости образовательного процесса Школы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- создания на основе современных информационно-образовательных технологий и сервисов ЭИОС единого образовательного пространства;
- создания площадки для взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками, а также взаимодействие обучающихся между собой;
- организации образовательного процесса, проведения всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения с применением элементов электронного обучения и дистанционного обучения по реализуемым образовательным программам (при реализации такого обучения);
- повышения эффективности и качества образовательного процесса, научно-исследовательской и других видов деятельности Школы;
- индивидуализации образовательной траектории обучающегося;
- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса.

2.2. Задачи ЭИОС:

- информационно-справочное сопровождение образовательного процесса - обеспечение доступа к расписаниям занятий, учебным планам, рабочим программам учебных предметов (модулей), к изданиям электронных библиотечных систем и ЭОР, указанным в рабочих программах[^]
 - доступ к учебным планам, рабочим программам, практикам осуществляется путем размещения перечисленных материалов в подразделе «Образование» специального раздела «Сведения об образовательной организации» официального сайта Школы;
 - доступ к индивидуальным учебным планам осуществляется персонализировано в личных кабинетах обучающихся;
 - доступ к изданиям электронных библиотечных систем и ЭОР, указанным в рабочих программах, осуществляется путем размещения ссылок на перечисленные материалы в рабочих программах учебных предметов;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в т.ч. синхронно и(или) асинхронно посредством сети Интернет;
- создание возможности проведения на основе сервисов ЭИОС всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (в случае их реализации);
- обеспечение фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ (размещение данных сведений осуществляется в рамках личного кабинета обучающегося; под "фиксацией хода образовательного процесса" понимается фиксация хода освоения обучающимся предметов учебного плана образовательной программы, осуществляемая в ходе текущего контроля успеваемости, т.е. результаты текущего контроля успеваемости обучающегося по предметам учебного плана; под «результатами промежуточной аттестации» понимаются результаты мероприятий промежуточной аттестации – экзаменов и зачетов по предметам, модулям и практикам учебного плана);
- формирование и сопровождение личного кабинета учителя и личного кабинета обучающегося, обеспечивающего потребности педагогического работника и обучающегося в рамках образовательного процесса;
- формирование и сопровождение электронного портфолио обучающегося, в т.ч. сохранение рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- обеспечение информационной базы управления образовательным процессом и обеспечение его информационной открытости.

2.3. Основные принципы формирования и функционирования ЭИОС Школы:

- доступность, открытость и информативность для действующих и потенциальных участников ЭИОС;
- комплексность построения;
- системность;
- интегративность и полифункциональность;
- ориентированность на пользователя.

3. Ресурсы ЭИОС

3.1. ЭИОС - целостная система, которая делает обучение гибким и доступным в любом месте и в любое время. Её ресурсы помогают организовать как учебный процесс, так и административные задачи. ЭИОС Школы обеспечивает возможность к нему доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории Школы, так и вне ее.

3.2. ЭИОС Школы формируется на основе следующих основных групп ресурсов:

3.2.1. Электронные *информационные* ресурсы:

- Внешние электронные библиотечные системы;
- Каталог цифрового образовательного контента;
- АСУ РСО (модули АИС «Электронный дневник» и «Электронный журнал»);
- АИС «Кадры в образовании. Самарская область»;
- Е-услуги «Образование»;
- Система сбора отчетов «Мониторинг образования»;
- ПрофВыбор. Самарская область;
- Официальный сайт Школы, обеспечивающий доступ пользователей к информационным блокам, документам и материалам, предусмотренным для размещения на сайте образовательной организации законодательством Российской Федерации, нормативными документами региональных и муниципальных органов власти, а также локальными актами школы;
- Официальные сообщества Школы в социальных сетях «ВКонтакте», «Сферум» и МАХ.

3.2.2. Электронные *образовательные* ресурсы:

- Официальный сайт Школы, включающий информацию об электронных образовательных ресурсах и учебно-методических материалах (образовательные программы, учебные планы, рабочие программы учебных предметов (модулей), практик, методические указания);
- Электронные портфолио обучающихся: система для накопления работ, рецензий и оценок;
- Авторские ресурсы (сайты) педагогических работников Школы.

3.2.3. Электронные *коммуникационные* и *организационные* ресурсы:

- Электронная почта Школы;
- Система взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети Интернет посредством социальных сетей «ВКонтакте», «Сферум» и МАХ;
- Личные кабинеты обучающихся и преподавателей для доступа к ресурсам и общения;
- Программно-аппаратное и организационное сопровождение ЭИОС.

4. Требования к функционированию ЭИОС

4.1. Функции ЭИОС Школы:

- 4.1.1. Оперативное информирование пользователей ЭИОС о событиях и изменениях в нормативно-правовых документах;
- 4.1.2. Обеспечение обучающимся во время всего периода обучения индивидуального неограниченного доступа к ресурсам ЭИОС, в т.ч. к электронно-библиотечным системам для их использования в образовательном процессе из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории Школы, так и вне её;
- 4.1.3. Обеспечение доступа педагогических работников, обучающихся и зарегистрированных пользователей Школы к ресурсам ЭИОС;
- 4.1.4. Обеспечение управления образовательным процессом с использованием ресурсов ЭИОС;
- 4.1.5. Автоматизация образовательной деятельности Школы.

4.2. Функционирование ЭИОС Школы обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

4.3. В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие требования: ЭИОС Школы и отдельные ее элементы должны соответствовать действующему законодательству Российской Федерации в области образования (Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), защиты авторских прав (Федеральный закон Российской Федерации от 09.07.1993 г. № 5351-1 «Об авторском праве и смежных правах»), защиты информации (Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»); защиты персональных данных (Федеральный закон Российской Федерации от 27.06.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

5. Организация работы в ЭИОС

5.1. Приказом директора назначается ответственный сотрудник за работу с ЭИОС Школы, который формирует Журнал выдачи логинов и паролей пользователям.

5.2. Для аутентификации обучающихся и педагогических работников в ЭИОС используется разграничительная политика доступа и парольная аутентификация. Учетные записи обучающихся и педагогических работников формируются с соблюдением следующих требований надежности:

- организация парольной защиты;
- обучение пользователей ЭИОС.

5.3. Доступ к ЭИОС предоставляется пользователю, получившему учетные данные от ответственного за работу с ЭИОС.

5.4. Авторизованный доступ к ЭИОС осуществляется вводом личной учетной записи (логина и пароля).

5.5. В случае утраты учетных данных или их компрометации пользователь ЭИОС должен воспользоваться средством восстановления доступа, предоставляемым каждым из ресурсов, входящих в состав ЭИОС. Если доступ к ресурсу восстановить не удастся, пользователь должен обратиться к ответственному за работу с ЭИОС.

6. Ответственность пользователей ЭИОС

6.1. Пользователи ЭИОС Школы обязаны использовать ресурсы с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа.

6.2. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС Школы в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

6.3. С целью обеспечения безопасности информационных ресурсов и персональных данных участников ЭИОС пользователи обязаны:

- хранить полученные учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;
- немедленно уведомить сотрудника, ответственного за работу с ЭИОС Школы, о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем - с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

6.4. Школа имеет право в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к отдельным элементам ЭИОС Школы.

7. Способы и порядок поддержки пользователей ЭИОС

7.1. Информация об ЭИОС Школы, порядок доступа к ее элементам и модулям размещаются на официальном сайте Школы.

7.2. Каждый пользователь имеет право на получение учебно-методической и технической поддержки при работе с ЭИОС Школы.

7.3. Разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИР и ЭОР ЭИОС оказывают сотрудники Школы, отвечающие за ЭИОС Школы.

8. Порядок внесения изменений в состав ресурсов ЭИОС

8.1. В состав ресурсов ЭИОС Школы могут вноситься изменения (добавление и/или исключение ресурса из состава ЭИОС). Любые изменения в составе ресурсов ЭИОС должны быть отражены в настоящем Положении в установленном порядке.

8.2. Для каждого нового ресурса разрабатываются изменения в Положении, определяются цели и задачи, порядок функционирования и поддержки, правила доступа и работы, а также ответственность пользователей.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия и утверждения и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается директором на основании решения, принятого Педагогической Коллегией Школы.