

ПРИНЯТО
Протокол Педагогической Коллегии
№ 02 от «29» августа 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора школы
№ 89-ОД от «30» августа 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИШКОЛЬНОМ УЧЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ Самарская Вальдорфская школа г.о. Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом № 273-ФЗ "Об образовании в РФ", ФЗ РФ от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Законом РФ от 27 июня 2018 г. N 170-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", статьи 22 и 66 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" и о признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) РСФСР и Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, областным и муниципальным законодательством, Уставом МБОУ Самарская Вальдорфская школа г.о. Самара.

1 2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся школы МБОУ Самарская Вальдорфская школа г.о. Самара (далее – Школа), находящихся в состоянии школьной дезадаптации и требующих повышенного внимания.

2. Основные цели и задачи

2.1. Цель: проведение социально-профилактических мероприятий всеми службами Школы по оказанию педагогической помощи семьям и обучающимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2.2. Основные задачи:

2.2.1. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2.2. Своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении.

2.2.3. Предупреждение школьной дезадаптации (проблем, связанных с успеваемостью и посещаемостью учебных занятий обучающимися Школы).

2.2.4. Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющим проблемы в обучении.

3. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт

3.1. Критерии постановки на внутришкольный учет

3.1.1. Школьная дезадаптация:

- проблемы, связанные с посещаемостью занятий в школе (пропуск без уважительной причины более 30 % учебных занятий в течение четверти)
- проблемы, связанные с успеваемостью (трудности в учении, низкая мотивация к учению).

3.1.2. Отклоняющееся поведение:

- употреблении наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача;
- употребление одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции;
- другие формы девиантного (*общественно опасного*) поведения: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению.

3.1.3. Также на внутришкольный учет ставятся обучающиеся, которые:

- не освоили образовательные программы учебного года и условно переведены в следующий класс с академической задолженностью по двум и более предметам;
- условно переведены в следующий класс и не ликвидировали в срок академическую задолженность по одному предмету;
- имеют частые нарушения дисциплины на уроках, переменах и в ходе проведения внеклассных мероприятий (на основании Докладной записки учителя, дежурного учителя, классного руководителя);
- совершили правонарушение или преступление во внеурочное время и поставлены на учет в ОДН;
- участвуют в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;
- допускают грубые или неоднократные нарушения Устава школы и Правил поведения обучающихся в школе;
- унижают человеческое достоинство участников образовательного процесса;
- наносят материальный ущерб зданию или оборудованию школы, личной собственности обучающихся и работников школы.

3.2. Категории обучающихся и родителей (законных представителей), в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

- безнадзорные или беспризорные;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- совершившие правонарушение, повлекшее применение меры *административной ответственности*;
- совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- совершившие общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденные от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- имеющие отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;
- освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период

- пробывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
 - осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

3.3. Порядок постановки на внутришкольный учёт:

3.3.1. На внутришкольный учет ставятся обучающиеся по Представлению классного руководителя с последующим утверждением на Совете профилактики правонарушений.

3.3.2. Списки обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, составляются заместителем директорпо УВР совместно с психологом в начале учебного года.

3.3.3. В Списки обучающихся, стоящих на внутришкольном учете, в течение всего учебного года вносятся изменения, дополнения.

3.3.4. При постановке обучающегося на внутришкольный учет классный руководитель предоставляет на него Характеристику и План профилактической индивидуальной работы с ним.

3.3.5. При необходимости к работе с данными обучающимися привлекаются специалисты других учреждений города.

3.4. Постановка на внутришкольный учет предусматривает:

- Информирование родителей обучающегося о постановке на внутришкольный учет;
- Проведение психологического обследования ученика;
- Составление психолого-педагогической характеристики ученика;
- Ежедневный контроль посещения Школы, дисциплины на занятиях;
- Контроль успеваемости обучающегося;
- Контроль внеучебной занятости обучающегося с оказанием помощи в организации занятий дополнительным образованием в объединениях муниципального уровня;
- Помощь в организации летнего отдыха обучающегося;
- Систематические отчеты обучающегося на заседаниях Совета профилактики правонарушений.

4. Организация деятельности по снятию с учёта

4.1. Обучающиеся могут быть сняты с учета по следующим основаниям:

- при наличии стабильных положительных тенденций в учебе, поведении, взаимоотношениях с окружающими, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца по представлению классного руководителя и решению Совета профилактики).
- при получении данных о снятии обучающегося с учёта в ОДН.
- при переводе обучающегося на иную форму обучения или выбытии обучающегося из школы в другую общеобразовательную организацию.

4.2. Досрочное снятие возможно по решению Совета профилактики правонарушений в течение учебного года не ранее, чем через полгода с момента постановки на учёт.

5. Ответственность и контроль.

5.1 Ответственность за индивидуальную профилактическую работу в отношении каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, несут классные руководители. Обо всех результатах контроля родители обучающихся ставятся в известность классными руководителями.

5.2. Общий контроль качества исполнения проводимой работы осуществляет заместитель директора по УВР.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на постановку на внутришкольный учет обучающегося

Фамилия: _____

Имя _____

Отчество _____

Класс _____ Дата рождения _____

Основания постановки на учет _____

(сопроводительные документы : докладные записки учителей, ведомости успеваемости, посещаемости, информация из ОДН и др.)

считаем необходимым поставить обучающегося _____ на внутришкольный учет обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

Классный руководитель _____ / _____
подпись Ф.И.О.

Заместитель директора по УВР _____ / _____
подпись Ф.И.О.

«__» «_____» 20__ год

ОЗНАКОМЛЕН:

_____ / _____ / _____
ФИО родителя (законного представителя) подпись дата

