

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора школы  
№ 28-ОД от «11» февраля 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников**  
**МБОУ Самарская Вальдорфская школа г.о. Самара**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников МБОУ Самарская Вальдорфская школа г.о. Самара (далее – Школа), в дальнейшем — Положение, разработано в целях реализации требований Трудового кодекса, постановления Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

1.2. Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

1.3. Обучению и проверке знаний по охране труда в порядке, установленном настоящим Положением, подлежат все работники Школы, включая руководителей.

1.4. Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- а) инструктажей по охране труда;
- б) стажировки на рабочем месте;
- в) обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- г) обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- д) обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ.

1.5. Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения и проверки знаний по охране труда в целом по Школе возлагается на директора.

**2. Порядок обучения по охране труда**

**2.1. Организация и проведение инструктажей по охране труда**

Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, проводятся инструктажи по охране труда.

Предусмотрены следующие виды инструктажа по охране труда:

- а) вводный инструктаж по охране труда;
- б) инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- в) целевой инструктаж по охране труда.

## **2.2. Организация вводного инструктажа**

Все принимаемые на работу лица, а также командированные в Школу работники и работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся в образовательных учреждениях соответствующих уровней, проходящие в Школе производственную практику, и другие лица, участвующие в производственной деятельности организации, на территории которой проводят работы, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда или работник, уполномоченный приказом директора Школы.

Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа, утвержденной в Школе. Программа вводного инструктажа по охране труда разрабатывается на основе законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности работников организации. Примерные темы вводного инструктажа приведены в Приложении 1 настоящего Положения.

## **2.3. Организация инструктажа по охране труда на рабочем месте**

2.3.1. На рабочем месте проводятся инструктажи по охране труда:

- а) первичный инструктаж по охране труда;
- б) повторный инструктаж по охране труда;
- в) внеплановый инструктаж по охране труда.

2.3.2. Инструктажи по охране труда на рабочем месте проводятся лицом, ответственным за проведение инструктажей, назначенным приказом директора по программам, разработанным в установленном порядке и утвержденным директором в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов школы, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

2.3.3. Проведение инструктажей по охране труда включает в себя:

- а) ознакомление работников с имеющимися опасными и (или) вредными производственными факторами;
- б) изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах Школы, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации;
- в) а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

2.3.4. Инструктаж по охране труда на рабочем месте завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков, безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

2.3.5. Инструктаж по охране труда на рабочем месте должен учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

2.3.6. Результаты проведения инструктажей по охране труда оформляются в соответствии с требованиями раздела 4 настоящего Положения.

### **2.3.7 Первичный инструктаж**

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:

- а) со всеми вновь принятыми в Школу работниками;
- б) с работниками Школы, при выполнении новой для них работы;
- в) с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими производственную практику, и другими лицами, участвующими в деятельности Школы.

Работники, если их трудовая деятельность связана с ПЭВМ (персональные компьютеры), аппаратами копировально-множительной техники настольного типа, единичными стационарными копировально-множительными аппаратами, используемыми периодически для нужд Школы, иной офисной организационной техникой, а также бытовой техникой, не используемой в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте.

Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается директором.

Программы первичного инструктажа разрабатываются для каждой должности и профессии.

**2.3.8. Повторный инструктаж** проходят все работники Школы, за исключением работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, не реже одного раза в шесть месяцев, в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях по охране труда, разрабатываемых в Школе, и включает вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

**2.3.9. Внеплановый инструктаж** для работников проводится в случаях, обусловленных:

- а) изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;
- б) изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;
- в) изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов организации, затрагивающими требования охраны труда в Школе;
- г) выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;
- д) требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;
- е) нарушениями работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (произошедшими, авариями и несчастными случаями на производстве);
- ж) перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;
- з) решением директора Школы (или уполномоченного лица).

## **2.4. Организация целевого инструктажа по охране труда**

Целевой инструктаж для работников проводится:

- а) при выполнении разовых работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными инструкциями;
- б) перед выполнением работ по ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд - допуск, разрешение или другие специальные документы,
- в) а также при проведении в Школе массовых мероприятий.

Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям) и содержит вопросы оказания первой помощи пострадавшим, при этом объем вопросов оказания первой помощи определяет лицо, проводящее такой инструктаж по охране труда. Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ.

Целевой инструктаж по охране труда должен учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники

опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

## **2.5. Организация стажировки на рабочем месте**

2.5.1 Стажировка по охране труда на рабочем месте проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда.

2.5.2. Стажировка на рабочем месте обязательна только для лиц, принимаемых на работу с вредными и (или) опасными условиями труда. Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, устанавливается директором, и указан в Приложении 2 к настоящему Положению.

2.5.3. Стажировка на рабочем месте проводится в следующих случаях:

- при поступлении на работу;
- при переводе на другое место работы внутри организации с изменением должности и выполняемой трудовой функции;
- для подготовки к возможному замещению на время отсутствия (болезнь, отпуск, командировка) постоянного работника.

2.5.4. Стажировка на рабочем месте осуществляется по программе стажировки на рабочем месте, включающим в себя отработку практических навыков выполнения работ с использованием знаний и умений, полученных в рамках обучения требованиям по охране труда. Программа стажировки, определяющий объем мероприятий для ее проведения, утверждается директором Школы.

2.5.5. Стажировка на рабочем месте проводится под руководством работника, назначенного приказом директора ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте и прошедшего обучение по охране труда в установленном порядке.

2.5.6. Продолжительность стажировки на рабочем месте определяется программами стажировки, но не менее 2 рабочих дней.

2.5.7. Для проведения стажировки на рабочем месте издается приказ и назначаются руководители стажировки. Руководитель стажировки и стажер должны быть ознакомлены с приказом о проведении стажировки под подпись.

2.5.8. По окончании стажировки комиссия по проверке знаний требований охраны труда оценивает уровень теоретической и практической подготовки стажирующегося, учитывая информацию, полученную от руководителя стажировки, оценивает уровень знаний стажирующегося требований охраны труда на рабочем месте и оформляет соответствующий протокол. Протокол должен содержать информацию о возможности допустить (не допустить) к самостоятельной работе по данному виду работ, машин или оборудования, указанных в листке прохождения стажировки.

2.5.9. При неудовлетворительных итогах стажировки стажирующиеся обязаны пройти повторную проверку знаний требований охраны труда в течение одного месяца. Работник может быть отстранен от работы, если он не прошел в установленном порядке стажировку на рабочем месте (ст. 76 ТК).

## **2.6. Организация обучения по оказанию первой помощи пострадавшим**

2.6.1. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим представляет собой процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях на производстве, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

2.6.2. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении следующих категорий работников:

а) работники, на которых приказом директора возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим, до

допуска их к проведению указанного инструктажа по охране труда;

б) работники рабочих профессий;

в) лица, обязанные оказывать первую помощь пострадавшим в соответствии с требованиями нормативных правовых актов;

д) работники, к компетенциям которых нормативными правовыми актами по охране труда предъявляются требования уметь оказывать первую помощь пострадавшим;

е) председатель и члены комиссии по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, специалист по охране труда.

2.6.3. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда в Школе, так и в виде самостоятельного процесса обучения. В первом случае темы оказания первой помощи пострадавшим включены в программы обучения требованиям охраны труда, во втором случае должны быть разработаны отдельные программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, с учетом примерных тем Приложения 3 к настоящему Положению.

2.6.4. Председатель и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, а также специалисты по охране труда, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в организациях, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

2.6.5. Обучение работников по оказанию первой помощи пострадавшим проводится специалистами, имеющими подготовку по оказанию первой помощи в объеме не менее 8 часов, и прошедших подготовку по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации по подготовке преподавателей, обучающих приемам оказания первой помощи.

2.6.6. Продолжительность программы обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим составляет не менее 8 часов в случае организации самостоятельного процесса обучения по этому виду обучения. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим содержат практические занятия по формированию умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

2.6.7. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.

2.6.8. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим.

2.6.9. В случае, если темы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим включены в программы обучения требованиям охраны труда, проверка знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим может быть совмещена с проверкой знания требований охраны труда по окончании обучения требованиям охраны труда.

## **2.7. Организация обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты**

2.7.1. Обучению по использованию (применению) средств индивидуальной защиты (СИЗ) подлежат работники, использующие СИЗ, применение которых требует практических навыков.

Перечень СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков в зависимости от степени риска причинения вреда работнику, утверждает директор. При выдаче СИЗ, применение которых не требует от работников практических навыков, происходит ознакомление со способами проверки их работоспособности и исправности в рамках проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте.

2.7.2. В рамках проведения обучения по использованию (применению) СИЗ работники, использующие специальную одежду и специальную обувь, должны быть обучены методам их

ношения. Работники, использующие остальные виды средств индивидуальной защиты, должны быть обучены методам их применения.

2.7.3. Обучение по использованию (применению) СИЗ может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда у работодателя, в организации, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, так и отдельно в виде самостоятельного процесса обучения в соответствии с Правилами. В первом случае вопросы использования (применения) СИЗ включаются в программы обучения требованиям охраны труда, во втором случае разрабатываются отдельные программы обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты.

Председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) СИЗ, лица, проводящие обучение по использованию (применению) СИЗ, специалисты по охране труда, а также члены комитетов (комиссий) по охране труда проходят обучение по использованию (применению) СИЗ в организации, оказывающей услуги по обучению работников вопросам охраны труда.

2.7.4. Программы обучения по использованию (применению) СИЗ содержат практические занятия по формированию умений и навыков использования (применения) средств индивидуальной защиты в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов с включением вопросов, связанных с осмотром работником СИЗ до и после использования. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

2.7.5. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по использованию (применению) СИЗ в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

2.7.6. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводится не реже одного раза в 3 года и заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) СИЗ.

## **2.8. Организация обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ**

2.8.1. Обучение требованиям охраны труда проводится в Школе и в организациях, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда.

2.8.2. Обучение и проверка знаний по охране труда поступивших на работу проводится не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу, для работающих - периодически, не реже одного раза в три года.

2.8.3. Решение о проведении обучения работников в Школе или в организации, оказывающей услуги по проведению обучения по охране труда, принимает директор с учетом требований по обязательному обучению требованиям охраны труда в организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

2.8.4. В организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, проходят обучение следующие руководители и специалисты Школы:

- директор;
- заместители директора, на которых приказом возложены обязанности по охране труда,
- председатель и члены комиссий по проверке знания требований ОТ;
- работники, проводящие инструктаж и обучение требованиям охраны труда;
- специалист по охране труда.

2.8.5. Обучение требованиям охраны труда проводится в соответствии с программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знания требований охраны труда.

2.8.6. *Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников* проводится:

а) по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов;

б) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, продолжительностью не менее 16 часов;

в) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

2.8.7. Если работник подлежит обучению требованиям охраны труда по нескольким программам обучения требованиям охраны труда, то общая продолжительность обучения требованиям охраны труда суммируется. В случае, если работнику установлено обучение по охране труда по трем программам обучения требованиям охраны труда, общая минимальная продолжительность обучения по программам обучения требованиям охраны труда может быть снижена, но не менее чем до 40 часов.

2.8.8. Программы обучения требованиям охраны труда разрабатываются на основе примерных перечней тем согласно приложению 4 к настоящему Положению.

2.8.9. Программы обучения требованиям охраны труда, указанные в подпунктах «б» и «в» пункта 2.8.6 настоящего положения, должны содержать практические занятия по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ в объеме не менее 25 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия должны проводиться с применением технических средств обучения и наглядных пособий. Программы обучения требованиям охраны труда должны учитывать специфику деятельности, трудовые функции работников и содержать темы, соответствующие условиям труда работников.

2.8.10. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда осуществляется в следующих случаях:

а) вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

б) ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;

в) требование должностных лиц федеральной инспекции труда, а также отдела охраны труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;

г) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.

#### 2.8.11. Обучению требованиям охраны труда подлежат следующие категории работников:

а) директор Школы, заместители директора, на которых приказом возложены обязанности по охране труда, по программе обучения, указанной в подпункте «а» пункта 2.8.6 настоящего положения;

б) Заместители директора; главный бухгалтер по программам обучения, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 2.8.6 настоящего положения;

в) работники, отнесенные к категории специалисты (бухгалтер, библиотекарь, секретарь, методист) и педагогические работники по программе обучения, указанной в подпункте «б» пункта 2.8.6 настоящего положения;

г) работники рабочих профессий (уборщик служебных помещений, помощник воспитателя, повар, кухонный рабочий, сторож (вахтер), рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, кладовщик) - по программе обучения, указанной в подпункте «б» пункта 2.8.6 настоящего положения;

д) Специалист по охране труда - по программам обучения указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 2.8.6 настоящего положения;

е) члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, лица, проводящие

инструктажи по охране труда и обучение требованиям охраны труда, - по программам обучения указанным в подпункте «б» пункта 2.8.6 настоящего положения, а также по программам, обязательным для работников, в отношении которых проводится проверка знания требований охраны труда и (или) инструктаж по охране труда, и (или) обучение требованиям охраны труда.

2.8.12. Если трудовая деятельность отдельных категорий работников Школы, указанных в подпункте «в» пункта 2.8.11, связана с опасностями, источниками которых являются ПЭВМ (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми, обучение по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «б» пункта 2.8.6, по решению руководителя может не проводиться. Также может не проводиться обучение по этой программе обучения требованиям охраны труда руководителей (заместителей руководителей) работников, указанных в подпункте «б» пункта 2.8.6. При этом информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии таких источников опасности доводится до работников в рамках проведения вводного или первичного инструктажа по охране труда.

2.8.13. Обучению требованиям охраны труда по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «в» пункта 2.8.6, подлежат работники, непосредственно выполняющие работы повышенной опасности, и лица, ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности, определенные директором.

2.8.14. Перечень работ повышенной опасности устанавливается директором с учетом специфики деятельности Школы (Приложение 5). Перечень профессий и должностей работников, ответственных за организацию работ повышенной опасности, подлежащих обучению требованиям охраны труда по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «в» пункта 2.8.6, утверждается директором Школы.

2.8.15. Плановое обучение требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 2.8.6, проходят работники с периодичностью не реже одного раза в 3 года.

Требования к периодичности проведения планового обучения работников требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпункте «в» пункта 2.8.6, устанавливаются - не реже одного раза в год.

2.8.16. Внеплановое обучение работников требованиям охраны труда должно быть организовано в случаях, указанных в подпунктах «а», «б» и «г» пункта 2.3.9, в течение 60 календарных дней со дня их наступления.

В случае совпадения сроков для проведения планового и внепланового обучения работников требованиям охраны труда достаточным является проведение планового обучения работников по актуализированным программам обучения.

2.8.17. Обучение работников требованиям охраны труда и проверка знания требований охраны труда осуществляются с отрывом от работы.

2.8.18. Допускается проведение обучения работников требованиям охраны труда:

- с использованием дистанционных технологий, предусматривающих обеспечение работников, проходящих обучение требованиям охраны труда, нормативными документами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда;

- обмен информацией между работниками, проходящими обучение требованиям охраны труда, и лицами, проводящими обучение требованиям охраны труда, посредством системы электронного обучения,

- участие обучающихся в интернет-конференциях, вебинарах.

2.8.19. Обучение работников требованиям охраны труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда после обучения



требованиям охраны труда оформляются в соответствии с требованиями настоящего положения.\

### **3. Организация проверки знаний требований охраны труда**

3.1. Проверка знания требований охраны труда работников является неотъемлемой частью проведения инструктажа по охране труда и обучения по охране труда и направлена на определение качества знаний, усвоенных и приобретенных работником при инструктаже по охране труда и обучении по охране труда.

3.2. Плановая (внеплановая) проверка знания требований охраны труда работников после прохождения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты может проводиться как в организации, оказывающей услуги по обучению вопросам охраны труда, так и в Школе.

3.3. Для проведения проверки знаний по охране труда работников в Школе приказом директора создается единая комиссия по проверке знаний требований охраны труда работников, прошедших обучение требованиям охраны труда по программам, указанным в пункте 2.8.6 настоящего Положения и обучение по оказанию первой помощи пострадавшим.

3.4. В состав комиссии по проверке знаний по охране труда работников Школы включаются государственные инспекторы по охране труда (по согласованию с ними), а в случаях проведения проверки знаний совместно с другими надзорными органами представители этих органов (по согласованию с ними).

3.5. Конкретный состав, порядок и форму работы комиссии по проверке знаний определяет директор Школы.

3.6. Работники, включаемые в состав единой комиссии по проверке знания требований охраны труда, проходят обучение в организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, по программам обучения по охране труда, предусмотренными пунктом 2.8.6 Положения. Члены комиссии по проверке знаний должны иметь документ, удостоверяющий их полномочия.

3.7. В Школе могут быть сформированы специализированные комиссии по проверке знания требований охраны труда у работников, прошедших обучение по программам по оказанию первой помощи пострадавшим и (или) использованию (применению) СИЗ в случае организации самостоятельного (без объединения с обучением требованиям охраны труда) обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим и по использованию (применению) СИЗ. Работники, входящие в состав указанных специализированных комиссий проходят обучение по соответствующим специализации комиссии программам.

3.8. Комиссия по проверке знаний состоит из председателя, заместителя председателя (в необходимых случаях), секретаря и членов комиссии. Проверку знаний по охране труда комиссия может проводить в составе не менее трех человек.

3.9. Работа комиссии по проверке знаний осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным директором Школы. Лица, проходящие проверку знаний, должны быть ознакомлены с графиком. О дате и месте проведения проверки знаний работник должен быть предупрежден не позднее, чем за 15 дней.

3.10. Проверка знаний по охране труда работников Школы проводится с учетом их должностных обязанностей по охране труда, а также по тем нормативным актам по охране труда, обеспечение и соблюдение которых входит в их служебные обязанности.

3.11. Педагогические работники и персонал Школы, не прошедшие проверку знаний по охране труда из-за неудовлетворительной подготовки, обязаны в срок не позднее одного месяца пройти повторную проверку знаний. Вопрос о соответствии занимаемой должности педагогических работников и персонала, не прошедших проверку знаний по охране труда, решается руководителем Школы в установленном порядке.

3.12. В период между очередными проверками знаний в Школе могут проводиться целевые мероприятия (лекции, тематические курсы и т. п.) по повышению уровня знаний по актуальным вопросам охраны труда.

3.13. Контроль за своевременным проведением проверки знаний по охране труда педагогических работников Школы осуществляется специалистами по охране труда государственной инспекции труда.

#### **4. Оформление документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения по охране труда**

4.1. Планирование обучения по охране труда осуществляется путем установления потребности организации в проведении обучения по охране труда с указанием профессии и должности работников, подлежащих обучению по охране труда, прохождению стажировки на рабочем месте, инструктажа по охране труда, определенных приказом директора.

4.2. По результатам планирования обучения по охране должно быть определено общее количество работников, подлежащих обучению по охране труда.

4.3. При планировании обучения по охране труда для каждой из программ обучения по охране труда должны быть определены сведения об общем количестве работников, подлежащих обучению по охране труда, работников, освобожденных от прохождения обучения по охране труда, работников, которым не требуется прохождения стажировки на рабочем месте, и работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

4.4. При появлении ранее не идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте, а также источников опасности, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, работодатель обязан их оценить и в случае необходимости актуализировать сведения о работниках, подлежащих обучению по охране труда, и обеспечить проведение обучения по охране труда, инструктажа по охране труда в установленные настоящими Правилами сроки.

4.5. Для обеспечения функционирования комиссий по проверке знания требований охраны труда работников, в том числе специализированной комиссии и единой комиссии, Школа обеспечивает проведение обучения по охране труда минимального количества работников в организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда. Минимальное количество работников, подлежащих обучению требованиям охраны труда в организации, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, с учетом среднесписочной численности и категории риска организации определяется согласно Приложению б.

4.6. При регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда указывается следующая информация:

- а) дата проведения вводного инструктажа по охране труда;
- б) фамилия, имя, отчество работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- в) профессия (должность) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- г) дата рождения работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- д) наименование подразделения, в котором будет осуществлять трудовую деятельность работник, прошедший вводный инструктаж по охране труда;
- е) фамилия, имя, отчество, профессия (должность) работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
- ж) подпись работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
- з) подпись работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда.

4.7. При регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда указывается следующая информация:

- а) дата проведения инструктажа по охране труда;
- б) фамилия, имя, отчество работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- в) профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- г) дата рождения работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- д) вид инструктажа по охране труда;
- е) причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажа по охране труда);

ж) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего инструктаж по охране труда;

з) наименование локального акта (актов), в объеме требований которого проведен инструктаж по охране труда;

и) подпись работника, проводившего инструктаж по охране труда;

к) подпись работника, прошедшего инструктаж по охране труда.

4.8. Проведение целевого инструктажа по охране труда при выполнении работ повышенной опасности, на которые требуется оформление наряда-допуска, оформляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда и регламентирующими организацию и производство работ повышенной опасности, в том числе перечень записей в наряде-допуске.

4.9. Регистрация прохождения стажировки на рабочем месте должна содержать следующую информацию:

а) количество смен стажировки на рабочем месте;

б) период проведения стажировки на рабочем месте;

в) фамилия, имя, отчество, профессия (должность), подпись лица, прошедшего стажировку на рабочем месте;

г) фамилия, имя, отчество, профессия (должность), подпись лица, проводившего стажировку на рабочем месте;

д) дата допуска работника к самостоятельной работе.

4.10. Результаты проверки знания требований охраны труда работников после завершения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) СИЗ в организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, оформляются протоколом проверки знания требований охраны труда и сохраняются до очередной проверки знаний.

Допускается оформление единого протокола проверки знания требований охраны труда работников в случае, если обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводятся в рамках обучения требованиям охраны труда. Протокол проверки знания требований охраны труда работников может быть оформлен на бумажном носителе или в электронном виде и является свидетельством того, что работник прошел соответствующее обучение по охране труда.

Проверка знаний по охране труда работников Школы осуществляется по билетам, перечень билетов для проверки приводится в Программе обучения, разработанной на основе примерного перечня тем (Приложение 4).

4.11. В протоколе проверки знания требований охраны труда работников указывается следующая информация:

а) полное наименование организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателя, проводившего обучение по охране труда;

б) дата и номер приказа руководителя организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателя о создании комиссии по проверке знания требований охраны труда;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя, заместителя (заместителей) председателя (при наличии) и членов комиссии по проверке знания требований охраны труда;

г) наименование и продолжительность программы обучения по охране труда;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), место работы работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда;

е) результат проверки знания требований охраны труда (оценка результата проверки "удовлетворительно" / "неудовлетворительно" или «аттестован» / «не аттестован»);

ж) дата проверки знания требований охраны труда;

з) регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных по охране труда лиц (далее - реестр обученных лиц);

и) подпись работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда.  
Примерная форма протокола приведена в Приложении 7 настоящего Положения.

4.12. Протокол проверки знания требований охраны труда работников подписывается председателем (заместителем председателя) и членами комиссии по проверке знания требований охраны труда. Допускается возможность ведения протокола проверки знания требований охраны труда работников в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа, позволяющего идентифицировать личность работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.13. По запросу работника, успешно прошедшему проверку знания требований охраны труда, ему выдается протокол проверки знания требований охраны труда на бумажном носителе и удостоверение.

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ  
для программы вводного инструктажа по охране труда**

1. Сведения об организации. Политика и цели в области охраны труда.
2. Общие правила поведения работающих на территории Школы в производственных и вспомогательных помещениях. Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории организации.
3. Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены.
4. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, происшедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда.
5. Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций.
6. Оказание первой помощи пострадавшим.

Приложение № 2

**ПЕРЕЧЕНЬ  
профессий работников, которым требуется прохождение стажировки на рабочем месте**

1. Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений
2. Кухонный рабочий
3. Уборщик служебных помещений.
4. Повар

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ**  
**теоретических и практических занятий для формирования программ обучения**  
**по оказанию первой помощи пострадавшим**

**Тема 1. Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи**

**Теоретическое занятие по теме 1**

Организация оказания первой помощи в Российской Федерации. Нормативно-правовая база, определяющая права, обязанности и ответственность при оказании первой помощи.

Понятие "первая помощь". Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь, перечень мероприятий по ее оказанию.

Современные наборы средств и устройств, используемые для оказания первой помощи (аптечка первой помощи (автомобильная), аптечка для оказания первой помощи работникам и др.). Основные компоненты, их назначение.

Общая последовательность действий на месте происшествия с наличием пострадавших. Соблюдение правил личной безопасности и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи (возможные факторы риска, их устранение). Простейшие меры профилактики инфекционных заболеваний, передающихся при непосредственном контакте с человеком, его кровью и другими биологическими жидкостями.

Основные правила вызова скорой медицинской помощи и других специальных служб, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.

**Тема 2. Оказание первой помощи при отсутствии сознания,**  
**остановке дыхания и кровообращения**

**Теоретическое занятие по теме 2**

Основные признаки жизни у пострадавшего. Причины нарушения дыхания и кровообращения. Способы проверки сознания, дыхания, кровообращения у пострадавшего.

Современный алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации (далее - реанимация). Техника проведения искусственного дыхания и давления руками на грудину пострадавшего при проведении реанимации.

Ошибки и осложнения, возникающие при выполнении реанимационных мероприятий. Показания к прекращению реанимации. Мероприятия, выполняемые после прекращения реанимации.

Особенности реанимации у детей.

Порядок оказания первой помощи при частичном и полном нарушении проходимости верхних дыхательных путей, вызванном инородным телом у пострадавших в сознании, без сознания. Особенности оказания первой помощи тучному пострадавшему, беременной женщине и ребенку.

**Практическое занятие по теме 2**

Оценка обстановки на месте происшествия.

Отработка навыков определения сознания у пострадавшего.

Отработка приемов восстановления проходимости верхних дыхательных путей. Оценка признаков жизни у пострадавшего.

Отработка вызова скорой медицинской помощи, других специальных служб.

Отработка приемов искусственного дыхания "рот ко рту", "рот к носу" с применением устройств для искусственного дыхания.

Отработка приемов давления руками на грудину пострадавшего.

Выполнение алгоритма реанимации.

Отработка приема перевода пострадавшего в устойчивое боковое положение.

Отработка приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей пострадавшего.

**Тема 3. Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах**

**Теоретическое занятие по теме 3**

Цель и порядок выполнения обзорного осмотра пострадавшего.

Понятия "кровотечение", "острая кровопотеря". Признаки различных видов наружного кровотечения (артериального, венозного, капиллярного, смешанного). Способы временной остановки наружного кровотечения: пальцевое прижатие артерии, наложение жгута, максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки.

Оказание первой помощи при носовом кровотечении.

Понятие о травматическом шоке, причины и признаки. Мероприятия, предупреждающие развитие травматического шока.

Цель и последовательность подробного осмотра пострадавшего. Основные состояния, с которыми может столкнуться участник оказания первой помощи.

Травмы головы. Оказание первой помощи. Особенности ранений волосистой части головы. Особенности оказания первой помощи при травмах глаза и носа.

Травмы шеи, оказание первой помощи. Временная остановка наружного кровотечения при травмах шеи. Фиксация шейного отдела позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием медицинских изделий).

Травмы груди, оказание первой помощи. Основные проявления травмы груди, особенности наложения повязок при травме груди, наложение окклюзионной (герметизирующей) повязки. Особенности наложения повязки на рану груди с инородным телом.

Травмы живота и таза, основные проявления. Оказание первой помощи.

Закрытая травма живота с признаками внутреннего кровотечения. Оказание первой помощи. Особенности наложения повязок на рану при выпадении органов брюшной полости, при наличии инородного тела в ране.

Травмы конечностей, оказание первой помощи. Понятие "иммобилизация". Способы иммобилизации при травме конечностей.

Травмы позвоночника. Оказание первой помощи.

### **Практическое занятие по теме 3**

Отработка проведения обзорного осмотра пострадавшего.

Проведение подробного осмотра пострадавшего.

Отработка приемов временной остановки наружного кровотечения при ранениях головы, шеи, груди, живота, таза и конечностей с помощью пальцевого прижатия артерий (сонной, подключичной, подмышечной, плечевой, бедренной); наложение табельного и импровизированного кровоостанавливающего жгута (жгута-закрутки, ремня), максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки.

Отработка наложения окклюзионной (герметизирующей) повязки при ранении грудной клетки.

Отработка приемов наложения повязок при наличии инородного предмета в ране живота, груди, конечностей.

Отработка приемов первой помощи при переломах. Иммобилизация (подручными средствами, аутоиммобилизация, с использованием медицинских изделий).

Отработка приемов фиксации шейного отдела позвоночника.

### **Тема 4. Оказание первой помощи при прочих состояниях**

#### **Теоретическое занятие по теме 4.**

Виды ожогов, их признаки. Понятие о поверхностных и глубоких ожогах. Ожог верхних дыхательных путей, основные проявления. Оказание первой помощи.

Перегревание, факторы, способствующие его развитию. Основные проявления, оказание первой помощи.

Холодовая травма, ее виды. Основные проявления переохлаждения (гипотермии), отморожения, оказание первой помощи.

Отравления, пути попадания ядов в организм. Признаки острого отравления. Оказание первой помощи при попадании отравляющих веществ в организм через дыхательные пути, пищеварительный тракт, через кожу.

Цель и принципы придания пострадавшим оптимальных положений тела. Оптимальные

положения тела пострадавшего с травмами груди, живота, таза, конечностей, с потерей сознания, с признаками кровопотери.

Способы контроля состояния пострадавшего, находящегося в сознании, без сознания.

Психологическая поддержка. Цели оказания психологической поддержки. Общие принципы общения с пострадавшими, простые приемы их психологической поддержки.

Принципы передачи пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.

#### **Практическое занятие по теме 4**

Отработка приемов наложения повязок при ожогах различных областей тела. Применение местного охлаждения.

Отработка приемов наложения термоизолирующей повязки при отморожениях.

Отработка приемов придания оптимального положения тела пострадавшему при отсутствии сознания, травмах различных областей тела, значительной кровопотере.

Отработка приемов экстренного извлечения пострадавшего из труднодоступного места, отработка основных приемов (пострадавший в сознании, пострадавший без сознания).

Отработка приемов перемещения пострадавших на руках одним, двумя и более участниками оказания первой помощи. Отработка приемов переноски пострадавших с травмами головы, шеи, груди, живота, таза, конечностей и позвоночника.

Отработка приемов оказания психологической поддержки пострадавшим при различных острых стрессовых реакциях. Способы самопомощи в экстремальных ситуациях.



## **ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ**

### **для формирования программ обучения требованиям охраны труда**

#### 1. Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда:

а) основы охраны труда в Российской Федерации:

- основные понятия охраны труда;
- нормативно-правовые основы охраны труда;
- обеспечение прав работников на охрану труда;
- государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства;
- социальное партнерство в сфере труда;

б) стратегия безопасности труда и охраны здоровья (раздел руководителям):

- стратегия Школы в области охраны труда.
- цели и задачи Школы по достижению целей в области охраны труда.
- обязанности Школы по обеспечению безопасных условий и охраны труда;
- лидерство в области охраны труда;
- мотивация работников на безопасный труд;

в) система управления охраной труда в организации;

- обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации. Управление документами.
- информирование работников об условиях и охране труда;
- специальная оценка условий труда;
- оценка и управление профессиональными рисками;
- подготовка работников по охране труда;
- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- обеспечение гарантий и компенсаций работникам;
- обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников;
- обеспечение санитарно-бытового обслуживания;
- обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников;
- обеспечение безопасного выполнения подрядных работ. Обеспечение снабжения безопасной продукцией;

г) расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний:

- порядок расследования несчастных случаев;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда;

д) организация оказания первой помощи (при необходимости).

#### 2. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, идентифицированных в рамках системы управления охраной труда в организации и оценки профессиональных рисков:

а) классификация опасностей. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте;

б) оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей;

в) безопасные методы и приемы выполнения работ;

г) меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

д) средства индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

е) разработка мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков;

ж) организация оказания первой помощи (при необходимости).

**ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ ПОВЫШЕННОЙ ОПАСНОСТИ**  
**для формирования программ обучения требованиям охраны труда**  
**к которым предъявляются отдельные требования по организации работ и обучению работников**

Наименование работ повышенной опасности, осуществляемые работниками школы, приведены из примерного перечня работ повышенной опасности, к которым предъявляются отдельные требования по организации работ и обучению работников, (приложение № 2 к примерному Положению о системе управления охраной труда, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 776н)

№ п/п	Наименование работ	Разновидности работ
2	Ремонтные, монтажные и демонтажные работы	<p>2.4 Ремонтные и монтажные работ в непосредственной близости от открытых движущихся частей работающего оборудования, а также вблизи электрических приводов, находящихся под напряжением.</p> <p>2.13. Техническое обслуживание и ремонт объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок;</p> <p>2.14. Проведение ремонтных работ при эксплуатации теплоиспользующих установок, тепловых сетей и оборудования;</p> <p>2.19. Работы в теплосиловых и электрических цехах, ремонтные работы на электроустановках в открытых распределительных устройствах и в сетях, работы по ремонту находящихся в эксплуатации теплоиспользующих установок, тепловых сетей и теплового оборудования;</p> <p>2.27. Ремонтные работы на находящихся в эксплуатации теплоиспользующих установках, тепловых сетях и тепловом оборудовании;</p>
4	Работы, связанные с опасностью поражения персонала электрическим током	<p>4.2. Ремонтные и монтажные работы в непосредственной близости от открытых движущихся частей работающего оборудования, а также вблизи электрических приводов, находящихся под напряжением;</p> <p>4.6. Работа в действующих электроустановках;</p> <p>4.8. Ремонтные работы на электроустановках в открытых распределительных устройствах и в сетях.</p>
13	Работы, связанные с эксплуатацией тепловых энергоустановок	<p>13.1. Техническое обслуживание и ремонт объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок;</p> <p>13.2. Проведение ремонтных работ при эксплуатации теплоиспользующих установок, тепловых сетей и оборудования.</p>

**МИНИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО  
работников, подлежащих обучению требованиям охраны труда в организациях, оказывающих  
услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда,  
с учетом среднесписочной численности и категории риска организации**

Наименование	Среднесписочная численность работников организации, чел												
	1	2 - 15	16 - 50	51 - 250		251 - 500		501 - 1000		1001 - 5000		свыше 5000	
Категория риска <*>	-	всех катего рий	всех катего рий	НР, УР, СР	ВР, ЗР	НР, УР, СР	ВР, ЗР	НР, УР, СР	ВР, ЗР	НР, УР, СР	ВР, ЗР	НР, УР, СР	ВР, ЗР
Количество работников, подлежащих обучению в организациях, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда	-	1	3	5	7	7 <***>	10 <***>	10 <***>	15 <***>	15 <***>	20 <***>	20 <***>	25 <***>

-----

<\*> В соответствии с критериями отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся работодателями, к определенной категории риска, установленных Положением о федеральном государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 2021 г. № 1230 "Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права".

Используемые обозначения категорий риска организаций:

НР - низкого риска, УР - умеренного риска, СР - среднего риска, ВР - высокого риска, ЗР - значительного риска.

<\*\*\*> Но не менее 3 человек на каждое обособленное структурное подразделение (филиал) с численностью более 50 человек, включая руководителя.

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

**заседания комиссии по проверке знаний по охране труда**

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с приказом директора № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
комиссия в составе:

Председателя комиссии: \_\_\_\_\_  
должность, фамилия, имя, отчество

Члены комиссии:

1. \_\_\_\_\_  
должность, фамилия, имя, отчество
2. \_\_\_\_\_  
должность, фамилия, имя, отчество
3. \_\_\_\_\_  
должность, фамилия, имя, отчество

провела проверку знаний по охране труда работников по программам обучения, разработанным в соответствии с п.п. \_\_\_\_\_ пункта 2.8.6 Положения о порядке обучения и проверке знаний требований охраны труда работников, в объеме \_\_\_\_\_ часов и по программе по оказанию первой помощи, в объеме \_\_\_\_\_ часов.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество аттестуемого	Должность (профессия)	номер билета	Решение комиссии (аттестован, не аттестован)	Подпись лица, прошедшего аттестацию
1	2	4	5	6	7
1					
2					
3					
4					
5					

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
подпись, ФИО

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
подпись, ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись, ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись, ФИО

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников  
МБОУ Самарская Вальдорфская школа г.о.Самара (приказ № 28-ОД от 11.02.2022. г.)

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Дата	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			

34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			
43.			
44.			
45.			
46.			
47.			
48.			
49.			
50.			
51.			
52.			
53.			
54.			
55.			
56.			
57.			
58.			
59.			
60.			
61.			
62.			
63.			
64.			
65.			
66.			
67.			
68.			
69.			