

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора школы
№ 118-ОД от «27» августа 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обеспечения работников МБОУ Самарская Вальдорфская школа г.о.Самара
специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение, разработано в соответствии:

- со статьёй 221 Трудового кодекса Российской Федерации;
- приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н (ред. от 12.01.2015) "Об утверждении межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты";
- приказом Минтруда России от 09.12.2014 N 997н "Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением".

1.2. В целях настоящего Положения под СИЗ понимаются средства индивидуального пользования, применяемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

1.3. Работодатель обязан обеспечить приобретение и выдачу прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия СИЗ работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

Приобретение СИЗ осуществляется за счёт средств Работодателя.

Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, соответствующие СИЗ выдаются бесплатно.

1.4. Предоставление работникам СИЗ, в том числе приобретенных работодателем во временное пользование по договору аренды, осуществляется в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее - типовые нормы), прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия, и на основании результатов проведения специальной оценки условий труда.

1.5. Выдача работникам СИЗ, в том числе иностранного производства, а также специальной одежды, находящейся у работодателя во временном пользовании по договору аренды, допускается только в случае наличия сертификата или декларации соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности, установленным законодательством, а также наличия санитарно-эпидемиологического заключения дерматологических СИЗ, оформленного в установленном порядке.

Приобретение (в том числе по договору аренды) СИЗ, не имеющих декларации о соответствии и (или) сертификата соответствия либо имеющих декларацию о соответствии и (или) сертификат соответствия, срок действия которых истек, не допускается.

1.6. Работодатель обязан обеспечить информирование работников о полагающихся им СИЗ. При проведении вводного инструктажа руководитель обязан ознакомить работников с настоящим Положением, а также с соответствующими его профессии и должности типовыми нормами выдачи СИЗ.

1.7. Работник обязан правильно применять СИЗ, выданные ему в установленном порядке.

1.8. В случае не обеспечения работника, занятого на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также с особыми температурными условиями или связанных с загрязнением, СИЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации он вправе отказаться от выполнения трудовых обязанностей, а работодатель не имеет права требовать от работника их исполнения и обязан оплатить возникший по этой причине простой.

2. Порядок выдачи и применения средств индивидуальной защиты

2.1. СИЗ, выдаваемые работникам, должны соответствовать их полу, росту, размерам, а также характеру и условиям выполняемой ими работы.

2.2. Работодатель обязан организовать надлежащий учет и контроль за выдачей работникам СИЗ в установленные сроки.

Сроки пользования СИЗ исчисляются со дня фактической выдачи их работникам.

Выдача работникам и сдача ими СИЗ фиксируются записью в личной карточке учета выдачи СИЗ, которая хранится в организации в течение трех лет после увольнения работника. Форма карточки установлена межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты", утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н (ред. от 12.01.2015).

2.3. Подбор и выдача СИЗ работникам, осуществляется на основании результатов специальной оценки условий труда, проводимой в соответствии с Порядком проведения такой оценки и Типовыми нормами выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением", утвержденными приказом Минтруда России от 09.12.2014 N 997н.

При выдаче работникам СИЗ работодатель руководствуется типовыми нормами, соответствующими его виду деятельности и *Перечнем рабочих мест, выдаваемых СИЗ и норм выдачи, (Приложение 1)*.

При отсутствии профессий и должностей в соответствующих типовых нормах работодатель выдает работникам СИЗ, предусмотренные типовыми нормами для работников сквозных профессий и должностей всех отраслей экономики, а при отсутствии профессий и должностей в этих типовых нормах - типовыми нормами для работников, профессии (должности) которых характерны для выполняемых работ.

2.4. Работникам школы, временно переведенным на другую работу, а также другим лицам, участвующим в производственной деятельности школы либо осуществляющим в соответствии с действующим законодательством мероприятия по контролю (надзору) в установленной сфере деятельности, СИЗ выдаются в соответствии с типовыми нормами и правилами на время выполнения этой работы.

2.5. СИЗ, предназначенные для использования в особых температурных условиях, обусловленных ежегодными сезонными изменениями температуры, выдаются работникам, с наступлением соответствующего периода года, а с его окончанием сдаются на хранение заместителю директора по АХЧ. В сроки носки СИЗ, применяемых в особых температурных условиях, включается время их организованного хранения.

2.6. Сотрудникам школы запрещается выносить по окончании рабочего дня СИЗ за пределы территории школы.

2.7. В случае пропажи или порчи СИЗ в установленных местах их хранения по не зависящим от работников причинам работнику выдаются другие исправные СИЗ.

2.8. Заместитель директора по АХЧ контролирует недопущение работников к выполнению работ без выданных им в установленном порядке СИЗ, а также допуск их к работе с неисправными, не отремонтированными и загрязненными СИЗ.

2.9. Сотрудники школы ставить в известность заместителя директора по АХЧ о выходе из строя (неисправности) СИЗ.

2.11. В соответствии с установленными в национальных стандартах сроками работодатель обеспечивает испытание и проверку исправности СИЗ, а также своевременную замену частей СИЗ с понизившимися защитными свойствами. После проверки исправности на СИЗ ставится отметка (клеймо, штамп) о сроках очередного испытания.

3. Порядок организации хранения СИЗ и ухода за ними

5.1. Работодатель, за счет собственных средств, обеспечивает надлежащий уход за СИЗ и их хранением.

5.2. Дежурные СИЗ общего пользования хранятся у заместителя директора по АХЧ.

Согласовано:

Замдиректора по охране труда

_____ Е.К. Зюзина

« ____ » _____ 2021 г.

Замдиректора по АХЧ

_____ Л.А. Николаева

« ____ » _____ 2021 г.

ПЕРЕЧЕНЬ
Рабочих мест, специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты и
нормы бесплатной выдачи работникам

№	Наименование профессии (должности)	Наименование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (штуки, пары, комплекты)
1	Повар	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
		Головной убор	3 комплекта до износа
2	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Галоши диэлектрические	1 шт.
		Перчатки резиновые	2 пары
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		Щиток защитный лицевой или Очки защитные	до износа
3	Уборщик служебных помещений	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
4	Кухонный рабочий	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	6 пар