



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке приёма в первый класс**  
**МБОУ Самарская Вальдорфская школа г.о.Самара**  
(новая редакция)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.35 и ст. 67 «Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам» ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28 июля 2018 г. № 884, Федеральным законом № 411-ФЗ от 02.12.2019 «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 458 от 02.09.2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федеральным законом «О внесении изменений в статью 54 Семейного Кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 15.06.2021 г. и Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Самарская Вальдорфская школа» городского округа Самара (далее - Школа).

1.2. В целях реализации прав граждан на получение общедоступного общего образования на территории г.о.Самара Школа осуществляет прием граждан, проживающих на территории г.о.Самара.

1.3. Нормативные и правовые документы по организации приема в первый класс размещаются на информационных стендах Школы, расположенных в доступном месте, и на официальном сайте Школы в подразделе «О приёме в первый класс».

1.4. В первый класс Школы принимаются дети, достигшие на 1 сентября возраста 6,5 лет (шести лет и шести месяцев) и не более 8 (восьми) лет, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Дети иного возраста, претендующие на приём в первый класс, могут быть приняты на основании приказа Департамента образования Администрации г.о.Самара.

1.5. Дети, зачисленные в Школу для освоения программы дошкольного образования и успешно её освоившие, переводятся для обучения на ступень начального общего образования.

1.6. Гражданам, проживающим на территории городского округа Самара, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Школе. Отсутствие регистрации по месту жительства или месту пребывания не может быть причиной отказа в приеме в Школу при наличии свободных мест в Школе.

1.7. Родители (законные представители) гражданина, поступающего на обучение в Школу, не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, не определенных уставом Школы.

1.8. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в Школу, если в ней обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

**2. Порядок подачи заявления о зачислении в первый класс**

2.1. Прием и регистрация заявлений родителей о зачислении в первый класс Школы осуществляется с 1 апреля текущего года.

2.2. Процедура приема в 1 класс проходит в несколько этапов

**1 этап – с 1 апреля по 30 июня** – принимаются заявления от граждан, зарегистрированных на территории, закрепленной за школой.

При приеме на обучение в первый класс в первоочередном порядке предоставляются места детям, имеющим право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема в школу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если ребенок на момент комплектования первого класса уже зачислен в дошкольное подразделение Школы (детский сад) и родители планируют с 01.09 оставить ребенка в Школе для продолжения обучения по программе начального общего образования, то **дополнительное заявление** о зачислении в 1-ый класс через «Портал образовательных услуг» не оформляется.

При этом родители до начала приема заявлений должны письменно уведомить директора школы о том, что их ребёнок продолжит обучение с 01.09 по программе начального общего образования.

**2 этап – с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года** – прием на свободные места вне зависимости от места регистрации ребёнка. Информацию о дате открытия второго этапа размещается на официальном сайте Школы. Регистрация заявлений о зачислении в первый класс вне зависимости от способа подачи заявлений осуществляется в модуле «Е-услуги. Образование». Очередность подачи заявлений формируется автоматически средствами

модуля «Е-услуги. Образование», исходя из времени регистрации заявления. Приём заявлений без регистрации в модуле «Е-услуги. Образование» не допускается.

2.3. Подача заявлений о приеме ребёнка в первый класс осуществляется родителями (законными представителями) ребёнка одним из двух способов по выбору родителей:

- *дистанционно*: 1) посредством электронной регистрации родителями заявления через модуль «Е-услуги. Образование» в разделе «Регистрация заявления на зачисление и постановку в очередь в ОУ» (<http://es.asurso.ru>); 2) посредством обращения по электронной почте [waldorf.samara@yandex.ru](mailto:waldorf.samara@yandex.ru), предоставив необходимые для регистрации документы в электронном виде.

- *очно*: посредством личного обращения родителей в Школу с полным пакетом документов, указанных в п.3.1. На основании предоставленных документов ответственный сотрудник школы в присутствии родителей (законных представителей) заполняет соответствующие сведения в модуле «Е-услуги. Образование».

Родители (законные представители) имеют право подавать на одного ребенка неоднократные обращения в модуль «Е-услуги. Образование», каждому из которых присваивается индивидуальный регистрационный номер и время регистрации, при этом первое по времени поступившее обращение будет зарегистрировано как заявление в модуле «Е-услуги. Образование».

2.4. После заполнения данных и регистрации заявления родитель получит регистрационный номер, по которому он сможет самостоятельно получать информацию о статусе его обращения.

2.5. Ответственный сотрудник Школы еженедельно, начиная со 02 апреля, осуществляет автоматизированное формирование реестра всех заявлений, зарегистрированных в ИС «Е-услуги. Образование» в печатном виде с подписью директора Школы, скреплённой печатью Школы, и размещает на сайте школы.

### **3. Приём и регистрация документов для поступления в первый класс**

3.1. Для зачисления ребенка в первый класс родитель (законный представитель) ребенка, подавший заявление, лично предоставляет в Школу документы, подтверждающие указанные им сведения:

- Свидетельство о рождении ребёнка (оригинал + копия);
- Свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории (оригинал + копия): форма № 3, № 8;
- Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) (оригинал). Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (ст.10 ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»). Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;
- для льготных категорий: документы, подтверждающие право на внеочередное, первоочередное предоставление места в школе, а также право преимущественного приема на обучение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Период для предоставления документов: с 01 по 30 июня текущего года. График приема документов публикуется на сайте школы дополнительно.

При приеме на обучение в школу выбор изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации подтверждается Заявлением родителя (законного представителя) (Приложение № 1 к данному Положению).

Факт приема заявления о приеме на обучение регистрируется в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Школу. Родителю (законному представителю) выдаётся Расписка о получении школой пакета документов, необходимых для зачисления ребенка в первый класс (Приложение № 2 к данному Положению).

3.2. Если документы в указанный срок не будут предоставлены или сведения о ребенке в документах будут отличаться от сведений, указанных родителем в АСУ РСО, то заявление аннулируется и ребенок не сможет быть зачисленным в Школу. В этом случае родителям необходимо будет подавать заявление повторно.

3.3. Отказать в зачислении в Школу можно только при отсутствии свободных мест.

3.4. Решение о зачислении в первый класс оформляется приказом директора Школы 01 июля текущего года, приказ размещается на сайте школы. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится Личное дело, в котором все сданные при приеме копии документов хранятся в течение всего времени обучения ребенка в Школе.

3.5. Мотивированный отказ в зачислении оформляется документально, путём резолюции на заявлении и внесении записи в «Журнал регистрации принятых документов для приёма в первый класс».

Директору МБОУ Самарская  
Вальдорфская школа г.о.Самара

О.Ю.Брысякиной

от \_\_\_\_\_,  
ФИО родителей (законных представителей)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_,  
ФИО родителя/законного представителя

учитывая мнение своего ребенка \_\_\_\_\_,  
ФИО и дата рождения ребенка

даю согласие на изучение предметов предметных областей «Родной язык и родная литература» и  
«Родной язык и литературное чтение» на родном \_\_\_\_\_ языке  
Русском или ином языке из числа языков народов РФ

в объеме, предусмотренном учебным планом школы на период обучения в МБОУ Самарская  
Вальдорфская школа г.о.Самара, в т.ч. на период промежуточной и итоговой аттестации.

Подпись родителей (законных представителей):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**РАСПИСКА**  
**о получении документов при приеме Заявления**

от гр. (ФИО) \_\_\_\_\_

в отношении ребенка (ФИО) \_\_\_\_\_

(год рождения) \_\_\_\_\_

учетный № заявления \_\_\_\_\_

приняты следующие документы для зачисления в 1 класс:

|                                                                                                                           |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Заявление по установленной форме;<br>Согласие на обработку персональных данных                                            |  |
| Оригинал + копия свидетельства о рождении ребенка                                                                         |  |
| Оригинал + копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории г.о.Самара |  |
| Заявление о выборе языка для преподавания курса «Родной язык и родная литература»                                         |  |
| Паспорт заявителя (оригинал для удостоверения личности)                                                                   |  |
| Для льготных категорий: документ, удостоверяющий льготу                                                                   |  |
|                                                                                                                           |  |

*Консультацию и справочную информацию по приему в 1 класс можно получить на официальном сайте МБОУ Самарская Вальдорфская школа г.о.Самара <http://waldorfsamara.ru>.*

Подпись лица, принявшего документы \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.